



## Antrag auf Fördermittelzuwendung

Antragsteller/in: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Tel. Nr.: \_\_\_\_\_

E-Mail Anschrift: \_\_\_\_\_

Vereinsmitglied  FöV-Mitglied

Die beantragten Mittel dienen:

- der Ausstattung mit Trainingsmaterial  für \_\_\_\_\_  für den Materialraum
- der Unterstützung von Veranstaltungen und Projekten
- der Ausstattung mit Bekleidung oder Ähnlichem für \_\_\_\_\_
- sonstigem \_\_\_\_\_

Was wird beantragt? (kurze genaue Beschreibung z.B. Anzahl, wo zu bestellen, welches Projekt, bis wann erforderlich, Fristen, Größen, Farben (nur rot/schwarz/weiß), bei helfenden Händen wieviel Personen für welchen Zeitraum)

---

---

---

---

Begründung:

---

---

---

Kosten: \_\_\_\_\_ €      Eigenanteil: \_\_\_\_\_ €      mind. benötigter Betrag: \_\_\_\_\_ €

- Bitte an Anbieter überweisen
- Bitte auf mein Konto überweisen, da Kosten bereits entstanden sind; Belege über die Ausgabe sind beigelegt.

Name, Vorname Kontoinhaber/in \_\_\_\_\_

Straße, Nr., PLZ, Wohnort \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ IBAN: DE \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers

**Beschlussfassung am**

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Datum, Ort und Unterschrift Vorstand